

WYTYCZNE
DLA KLAS I - III
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11
OTWARTEJ W CZASIE EPIDEMII

ZADANIA DYREKTORA:

- **Wyznaczyć stałe sale** dla grup. W grupie może przebywać do 12 uczniów. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
- **Ograniczyć przebywanie w placówce osób z zewnątrz**, zadbać o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami.
- **Umieścić płyn do dezynfekcji rąk** przy wejściu do szkoły i zobligować wszystkich dorosłych do korzystania z niego.
- **Zaopatrzyć pracowników w środki ochrony osobistej**, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice.
- **Wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk** w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, a przy dozownikach z płynem instrukcje dezynfekcji rąk.
- **Wylączyć dystrybutor wody**, uczniowie powinni korzystać z wody zabezpieczonej przez rodziców.
- **Oznaczyć taśmą i odpowiednio zabezpieczyć przed używaniem** szkolny plac zabaw i boisko.
- **Monitorować prace porządkowe**, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
- **Przygotować procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia** i skutecznie poinstruować pracowników, jak należy je stosować.
- **Przeprowadzić spotkania z pracownikami** i zwrócić uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. **Zapoznać z wytycznymi dotyczącymi bezpieczeństwa** uczniów podczas pobytu w szkole, przedłożyć do podpisania zobowiązania pracowników – załącznik 1
- **Unikać rotacji nauczycieli** podczas sprawowania opieki nad uczniami.
- **Wyznaczyć i przygotować pomieszczenie** (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę

w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych - gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej.

- **Umieścić** w łatwo dostępnym miejscu **numery telefonów** do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
- **Przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami.**
- **Wprowadzić na stołówce dodatkowo zasady szczególnej ostrożności**, np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, środki ochrony osobistej.
- **Zorganizować bezpieczne spożywanie posiłków**, w tym np. spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C i je wyparzać w temperaturze 85 °C. Wszystkie zasady organizacji żywienia muszą być zgodne z HACCP.

ZADANIA NAUCZYCIELI:

- **Wyjaśnić** uczniom, **jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce** i dlaczego zostały wprowadzone.
- **Nie organizować wyjść** poza teren placówki, np. spacer do parku.
- **Usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować**, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, należy je systematycznie dezynfekować.
- **Wietrzyć salę**, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzić gimnastykę przy otwartych oknach.
- **Zwracać uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce**, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominać i dawać przykład.
- **Unikać organizowania większych skupisk uczniów** w jednym pomieszczeniu.
- **Zapoznać rodziców/opiekunów** z wytycznymi dotyczącymi bezpieczeństwa uczniów podczas powrotu do szkoły – załącznik 2

WYTYCZNE DLA RODZICÓW DZIECI, KTÓRE WRÓCĄ DO PRZEDSZKOLA:

- **Nie posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.** Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

- **Wyjaśnić** dziecku, żeby **nie zabierało do szkoły** niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- Regularnie **przypominać** dziecku o **podstawowych zasadach higieny**. Podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie, nie wymieniać się przyborami szkolnymi z innymi uczniami.
- **Zwracać uwagę** na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania i sami tak także postępujemy.
- Uczniowie do szkoły przyprowadzani/odbierani są **przez osoby zdrowe**.
- Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły muszą **zachować dystans społeczny** w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
- Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający **nie wchodzą** szkoły.

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisana zobowiązuję się do przestrzegania wytycznych dotyczących bezpieczeństwa uczniów podczas pobytu w szkole w okresie epidemii:

- **Wyjaśnić** uczniom, **jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce** i dlaczego zostały wprowadzone.
- **Nie organizować wyjść** poza teren placówki, np. spacer do parku.
- **Usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować**, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, należy je systematycznie dezynfekować.
- **Wietrzyć salę**, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzić gimnastykę przy otwartych oknach.
- **Zwracać uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce**, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominać i dawać przykład.
- **Zwracać uwagę**, aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi między sobą.
- **Unikać organizowania większych skupisk uczniów** w jednym pomieszczeniu.
- **Zapoznać rodziców/opiekunów z wytycznymi dotyczącymi bezpieczeństwa uczniów** podczas powrotu do szkoły.

.....
(data, podpis nauczyciela)

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisana/ny zobowiązuję się do przestrzegania wytycznych dotyczących bezpieczeństwa uczniów podczas powrotu do szkoły w okresie epidemii:

- **Nie posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.** Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- **Wyjaśnić** dziecku, żeby **nie zabierało do szkoły** niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- Regularnie **przypominać** dziecku o **podstawowych zasadach higieny.** Podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie, nie wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- **Zwracać uwagę** na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
- Dzieci do szkoły przyprowadzane/odbierane są **przez osoby zdrowe.**
- Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły muszą **zachować dystans** społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
- Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający **nie wchodzą** na teren szkoły.

.....
(data, podpis rodzica/opiekuna)

PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ
DLA UCZNIÓW EDUKACJI Wczesnoszkolnej
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
2. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
3. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
4. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli). Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno - sanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
5. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
6. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnym pudełku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
9. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
11. Nie zaleca się korzystania przez uczniów z boiska szkolnego oraz placu zabaw.
12. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

13. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
14. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
15. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
16. Jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
17. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
18. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
19. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
20. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
21. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZNI
EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała ucznia w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych - załącznik
2. W przypadku jeśli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby zostaje odizolowany w odrębnym pomieszczeniu – gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, pod opieką, która jest zabezpieczona w środki ochrony osobistej.
3. Nauczyciel telefonicznie powiadamia rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
4. Po odebraniu ucznia przez rodziców/opiekunów gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej należy poddać dokładnej dezynfekcji.
5. O zaistniałej sytuacji należy niezwłocznie poinformować powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną – **telefon alarmowy 795 513 569**

Załącznik

.....
(nazwisko i imię rodzica/opiekuna)

ZGODA

Wyrażam zgodę na bezdotykowy pomiar temperatury ciała mojego dziecka

..... w przypadku wystąpienia niepokojących
(nazwisko i imię dziecka)
objawów chorobowych.

.....
(data, podpis rodzica/opiekuna)

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA
U PRACOWNIKA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. Do pracy w szkole przychodzą tylko zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną - należy poinstruować pracowników, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod **telefon alarmowy SANEPIDU - 795 513 569** i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, odizolować go w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej.
3. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci.
4. Należy powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń - **telefon alarmowy 795 513 569**
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
6. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie na terenie obszaru, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
8. Stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
9. **W przypadku wątpliwości należy zwracać się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.**

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W CZASIE WYDAWANIA POSIŁKÓW
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. Należy wyłączyć źródelka i fontanny wody pitnej na terenie szkoły, uczeń może przynieść własną butelkę z wodą.
2. Organizując żywienie w placówce obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników:
 - a. odległość stanowisk pracy,
 - b. środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki),
 - c. płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
2. Pracownicy kuchni utrzymują wysoką higienę, myją i dezynfekują stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny, naczynia stołowe oraz sztucce.
3. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60° C i wyparzyć w temperaturze 85°C.
4. Uczniowie korzystają z posiłków na szkolnej jadalni.
5. Wydawanie posiłków będzie się odbywać w sposób zmianowy.
6. Po każdej grupie będzie się odbywać czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.
7. Uczniowie będą zasiadać przy stole w bezpiecznej odległości.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W CZASIE PRZYPROWADZANIA/ODBIERANIA UCZNIÓW
EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
4. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
5. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów nie wchodzi na teren szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
CELEM UTRZYMANIA HIGIENY, CZYSTOŚCI, DEZYNFEKCJI
POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 W BĘDZINIE

1. Każdy, kto wchodzi na teren szkoły jest zobowiązany: do dezynfekcji rąk umieszczonym przy wejściu płynem, do zakrycia ust i nosa oraz do nie przekraczania obowiązujących stref przebywania
2. Personel opiekujący się uczniami i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos lub przyłbice, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzenia zabiegów higienicznych u ucznia – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
3. Personel opiekujący się uczniami pilnuje, aby regularnie myli ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze spaceru, po skorzystaniu z toalety.
4. Należy wietrzyć sale, w której przebywają uczniowie, co najmniej raz na godzinę.
5. Zajęcia ruchowe należy prowadzić przy otwartych oknach.
6. W placówce będzie odbywał się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników, dezynfekcji toalet (**co dwie godziny**) – odnotowywane w rejestrze czynności - załącznik
7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

Załącznik

REJESTR CZYNNOŚCI

Data	Godzina	Czynność	Podpis pracownika